

## راهنمای تدوین مقاله کامل

**توجه:** طول مقالات ارائه شده در حالی که فاصله خطوط Single است، نباید حداکثر از ۱۸ صفحه تجاوز نماید. با توجه به اینکه مقالات ارائه شده در این سمپوزیوم ممکن است توسط دانشگاهیان یا اشخاص حرفه‌ای (کسانی که در حرفه‌های مرتبط با گردشگری و... مشغول به کار هستند) ارائه شود، بویژه گروه دوم دقت فرمایند که مقالات حتما دارای چکیده، مقدمه، متن اصلی و نتیجه‌گیری و حتی الامکان پیشنهادات باشد. فرمت استاندارد تهیه مقالات به شرح زیر ارائه می‌شود.

### ۱- اجزای مقاله:

#### عنوان حداکثر ۱۵ کلمه (B Nazanin 18pt پررنگ)

مؤلف اول<sup>۱\*</sup>، مؤلف دوم<sup>۲</sup>، ... (مؤلف رابط با \* مشخص می‌شود، فونت B Nazanin 12pt پررنگ)

۱- عنوان و آدرس کوتاه مؤلف اول، آدرس پست الکترونیکی (B Nazanin 10pt)

۲- عنوان و آدرس کوتاه مؤلف دوم، آدرس پست الکترونیکی (B Nazanin 10pt)

⋮

#### چکیده (B Nazanin 14pt پررنگ)

هر مقاله باید دارای یک چکیده ۱۲۰ تا ۳۰۰ کلمه‌ای باشد که در یک پاراگراف تهیه گردیده، دارای حواشی ۳۵ میلیمتری از لبه راست و چپ باشد. این بخش باید بصورت مستقل بیانگر موضوع، اهداف، روش تحقیق و خلاصه نتایج مقاله باشد، ولی یک مقدمه تلقی نمی‌گردد. از اشاره به مراجع در این قسمت باید خودداری شود. فونت این بخش از نوع (B Nazanin 12pt) می‌باشد. محل قرارگیری عنوان این بخش در حدود ۱۰۰ الی ۱۲۰ میلیمتر از بالای صفحه است.

**واژه‌های کلیدی:** حداقل ۳ و حداکثر ۷ واژه (تعداد بایستی فرد باشد) که با کاما از هم جدا شده باشند و در یک خط قرار گیرند. (B Nazanin 12pt) واژه‌های کلیدی در انتهای چکیده می‌آیند و بخشی از چکیده محسوب می‌شوند و معمولاً بایستی جوری انتخاب شوند که عنوان و کلیت مقاله را پوشش دهند.

#### مقدمه (B Nazanin 14pt پررنگ)

مقدمه به طور کلی به دو سوال پاسخ می‌دهد: ۱- چه نیازی به این تحقیق ما جود دارد و مساله چیست؟ و این تحقیق چه شکاف و مجهولی را در علم و دانش موجود در این حوزه پر میکند؟ ۲- چطور باید این شکاف پر بشود؟ باید توضیح داد چه چیزی نیاز است تا این شکاف پر شود؟ و چگونه این مطالعه تلاش می‌کند آن شکاف را پر کند؟ (B Nazanin 13pt)

#### روش تحقیق (B Nazanin 14pt پررنگ)

در قسمت روش تحقیق بطور خلاصه توضیح داده شود که چطور این کار را انجام دادید؟ نوع روش تحقیق چه بوده؟ شیوه گردآوری اطلاعات چگونه بوده؟ شیوه تحلیل اطلاعات چگونه بوده. اگر جامعه آماری وجود دارد آن را معرفی کنید و جامعه نمونه و نحوه انتخاب آن را توضیح دهید. (B Nazanin 13pt)

### یافته های تحقیق (B Nazanin 14pt) پررنگ

در این قسمت شواهد و قراینی که با آنها بتوان به سوال یا سوالات تحقیق پاسخ داد پرداخته می شود. در حقیقت این قسمت بدنه اصلی تحقیق است و اطلاعات لازم برای استدلالها و استنتاجهای تحقیق را در بر دارد. در قسمت یافته‌ها نتیجه‌گیری و استدلال صورت نمی‌گیرد بلکه فقط اطلاعات لازم گردآوری می‌شوند. تعداد تیرهای این قسمت بستگی به دامنه و ابعاد موضوع تحقیق دارد. (B Nazanin 13pt)

### تجزیه و تحلیل (B Nazanin 14pt) پررنگ

در این قسمت مطالبی که در قسمت یافته‌ها آورده شده است، در راستای سوال یا سوالات و فرضیه یا فرضیات تحقیق (ممکن است برخی تحقیقات سوال و برخی فرضیه داشته باشند)، تحلیل و استنتاج و استدلال می‌شود و بر اساس این استدلال به سوال تحقیق پاسخ داده می‌شود یا فرضیه رد یا اثبات می‌شود. برخی مقالات ممکن است این قسمت را نداشته باشند و صرفاً مطالب موجود در بند یافته‌ها تحلیل و تفسیر شوند. (B Nazanin 13pt)

### نتیجه گیری (B Nazanin 14pt) پررنگ

نتیجه این تحقیق دقیقاً چه بوده است؟ مساله چه بود و چه جوابی پیدا شد؟ و این تحقیق چه چیزی به دانش موجود در این حوزه اضافه کرده است. نتیجه‌گیری رفرنس ندارد. (B Nazanin 13pt)

### پیشنهادات (B Nazanin 14pt) پررنگ

پیشنهاداتی که دقیقاً از دل تحقیق شما بر می‌آید و مختص همین موضوع است را ارائه کنید و از پیشنهادات کلی و غیر مرتبط با موضوع مقاله و نتیجه تحقیق خودداری شود. با توجه به موضوع این سمپوزیوم بهتر است نویسنده بگوید که با توجه به ۱۰۰ سال گذشته و تجربیات و احیاناً آزمایش و خطاهایی که بوده، در این حوزه که موضوع مقاله است؟ برای آینده چه باید کرد؟ به نوعی پیشنهادات مشخص، راهگشا و عملیاتی که قابل اتخاذ باشند ارائه شوند. این قسمت شاید اصلی‌ترین نقطه قوت مقالات ارائه شده است و موجب می‌شود، محققین که روندهای ۱۰۰ سال گذشته را از میان اسناد و کتابها و مقالات موجود استخراج و تحلیل کردند، از آن مطالب در راستای آینده بهتر استفاده کنند و مطالب موجود گذشته دوباره مرور و زنده شود. (B Nazanin 13pt)

### منابع (B Nazanin 14pt) پررنگ

منابع و مراجع فارسی و لاتین که در متن تحقیق بصورت بین متن آمده اند، در این قسمت بصورت الفبایی مرتب می‌شوند. فونت منابع فارسی و عربی (B Nazanin 11pt) و انگلیسی (Times New Roman 10pt) انتخاب شود. بخش مراجع آخرین قسمت مقاله خواهد بود که به آن شماره عنوان اختصاص داده نمی‌شود. مراجع در این قسمت به ترتیبی که در متن به آنها ارجاع داده شده است و شماره‌گذاری شده‌اند، لیست می‌شوند. اشاره به هر مرجع در داخل متن باید با ذکر شماره ترتیبی مستقل در داخل کروشه انجام یافته باشد. فونت مورد استفاده برای مراجع فارسی و برای مراجع انگلیسی مثل سایر قسمت‌های مقاله با یک اندازه کمتر خواهد بود.

## نمونه تدوین منابع

- باباوغلی، محمد (۱۳۹۲)، بررسی اجمالی بحران محیط‌زیست در ایران حول محور آلودگی هوا و تخریب منابع آب، مجله اقتصادی، شماره های ۵ و ۶. (ارجاع به مقاله)
- بوچانی، محمد حسین و فاضلی، داریوش (۱۳۹۰) چالش‌های زیست محیطی و پیامدهای ناشی از آن ریزگردها و پیامدهای آن در غرب کشور ایران، فصلنامه رهنما سیاستگذاری، سال دوم، شماره سوم، صص ۱۲۵-۱۴۵. (ارجاع به مقاله)
- یوسف‌زاده، مجید، (۱۳۸۶) آغاز شهرنشینی در ایران، تهران، مرکز نشر دانشگاهی، چاپ اول. (ارجاع به کتاب تألیفی)
- فیرچایلد، جانستون، ای، (۱۳۷۰)، اصول جغرافیا، ترجمه حسین حاتمی نژاد و پرویز فرهادیان، تهران انتشارات سحاب، چاپ اول. (ارجاع به کتاب ترجمه)
- بهرام پور، مرضیه (۱۳۸۸)، دین، طبیعت و بحران محیط زیست، پایان نامه کارشناسی ارشد رشته فلسفه گرایش غرب، به راهنمایی دکتر سعید بینی مطلق و مشاوره دکتر یوسف شاقول، دانشگاه اصفهان. (ارجاع به پایان نامه)
- خبرگزاری ایرنا (۱۳۹۷)، گزارش با عنوان: حرکت آب‌های شور به سمت چاه‌ها کشاورزی ابرکوه را تهدید می‌کند، قابل دسترسی در لینک: <https://www.irna.ir/news/82965597>. (ارجاع به اخبار خبرگزاری‌ها)
- روزنامه همشهری آنلاین (۱۳۹۳)، گزارش با عنوان شور شدن آب‌های زیرزمینی یکی از تبعات بهره برداری بی‌رویه از آب است، یکشنبه ۲۱ اردیبهشت، قابل دسترسی در لینک: <https://www.hamshahrionline.ir/news> (ارجاع به اخبار خبرگزاری‌ها)

## منابع لاتین

- Bigas, Harriet. (2012). The Global Water Crisis: Addressing an Urgent Security Issue. Papers for the InterAction Council, Hamilton, Canada: UNU INWEH.
- Kay, Brian. (1999), Water Resources: Health, Environment and Development, First published by E & FN Spon, an imprint of Routledge 11 New Fetter Lane, London EC4P 4EE.
- Taylor M. Scott (2009) Environmental Crises: Past, Present and Future, The Canadian Journal of Economics / Revue canadienne d'Economie Vol. 42, No. 4, pp. 1240-1275 (36 pages) Published By: Wiley.
- Muskie, Edmund (1992), The Global Environmental Crisis, 19 B.C. Env'tl. Aff. L. Rev. 731, <https://lawdigitalcommons.bc.edu/ealr/vol19/iss4/6>

## ۲- ارسال مقالات

کلیه مقاله‌های ارسال شده توسط داوران سمپوزیوم مورد ارزیابی قرار می‌گیرند. به این منظور لازم است فایل مقاله، که مطابق با ضوابط این راهنما تهیه شده است، با فرمت doc و pdf از طریق ایمیل به نشانی [papers@tourismsymposium.ir](mailto:papers@tourismsymposium.ir) به دبیرخانه سمپوزیوم ارسال گردد. دبیرخانه از دریافت مقالاتی که با این فرمت تهیه نشده باشند، معذور است. پس از ارسال مقاله ایمیلی حاوی کد رهگیری مبنی بر تایید دریافت مقاله برای شما ارسال خواهد شد. بنابراین زمانی ثبت مقاله شما در دبیرخانه سمپوزیوم با موفقیت است که ایمیل حاوی کد رهگیری برای شما ارسال شده باشد. چنانچه ظرف ۴۸ ساعت پس از ارسال مقاله، ایمیل حاوی کد رهگیری را دریافت نکردید با دبیرخانه سمپوزیوم تماس بگیرید.

چگونگی پذیرش مقاله به اطلاع مولف رابط خواهد رسید. با اینحال آخرین وضعیت مقالات از طریق دبیرخانه سمپوزیوم قابل پیگیری می‌باشد. در صورت پذیرش، لازم است مولفین مقاله، اصلاحات خواسته شده داوران را در نسخه نهایی و در مدت زمان خواسته شده اعمال نموده و نسخه نهایی را از طریق وبسایت ارسال نمایند.

## ۳- نحوه تدوین و درج روابط، شکل‌ها و جدول‌ها در مقاله

کلیه شکل‌ها و جدول‌ها باید در داخل متن مقاله و در نزدیکترین جای ممکن از اولین طرح در متن قرار گیرند. قرارگیری شکل‌ها و جدول‌ها در وسط سطرها خواهد بود. شکل‌ها باید از کیفیت کافی برخوردار بوده و واضح و شفاف باشند. حروف، علائم و عناوین باید به اندازه‌ای انتخاب گردند که خوانا و قابل تفکیک باشند. اگر شکل به صورت نمودار می‌باشد، ذکر کمیت مربوط به هر محور و واحد آن در شکل الزامی است.

هر شکل و یا جدول دارای یک شماره ترتیبی مستقل است که حتما باید در داخل متن به آن ارجاع شده باشد. همچنین هر شکل و جدول دارای عنوان مستقلی است که با فونت (B Nazanin 11pt) پررنگ در زیر شکل و بالای جدول نوشته می‌شود. اگر شکل یا جدولی نتیجه تحقیق حاضر نبوده و از مرجع خاصی برداشت شده است، باید شماره مرجع در انتهای عنوان آن شکل یا جدول در داخل کروشه ذکر شود. یک خط خالی در بالا و پایین هر شکل و یا جدول برای جدا کردن آن از متن الزامی است. به‌عنوان نمونه می‌توان به جدول ۱ و شکل ۱ رجوع کرد.

جدول ۱: نمونه یک جدول

ردیف	عنوان	تعداد کلمات
۱	مقدمه	
۲	مروری بر تحقیقات گذشته	
۳	نتیجه‌گیری	



شکل ۱: روستای کندوان، معماری صخره‌ای

#### ۴- زیرنویس

در صورت نیاز به استفاده از زیرنویس، از فونت (B Nazanin 11pt) استفاده گردد.